

黑龙江省佳木斯市前进区永安街道

履行职责事项清单

目 录

1. 基本履职事项清单.....1

2. 配合履职事项清单.....8

3. 上级部门收回事项清单.....31

基本履职事项清单

序号	事项名称
一、党的建设（30项）	
1	学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想及习近平总书记对东北地区和我省历次重要讲话、重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，教育引导广大党员干部坚定拥护“两个确立”，坚决做到“两个维护”
2	严格履行全面从严治党主体责任和监督责任，坚持“党政同责”和“一岗双责”，认真研究部署党风廉政建设工作，健全完善落实主体责任的相关制度，落实中央八项规定及其实施细则精神，加强廉洁文化建设，推进反腐败工作
3	履行监督执纪问责，受理处置检举控告及党员申诉，审查党员涉嫌违纪问题
4	按照管理权限依法对公职人员开展监督，对职务违法问题进行调查、处置；发现涉嫌职务犯罪线索，及时报送纪检监察机关
5	按照全面深化改革工作要求，推动改革工作，落实改革任务
6	做好督查督办工作，完成上级各项督查检查督办等工作
7	加强党工委自身建设，贯彻民主集中制，落实“三重一大”事项集体决策制度
8	自觉接受巡视巡察监督，做好巡视巡察反馈问题整改工作
9	履行基层党建工作责任制，健全和完善组织体系，严格执行党的组织生活、民主生活制度，落实“三会一课”、理论学习中心组学习等制度
10	推进党建引领基层治理工作，发挥基层党组织战斗堡垒作用，召开党建联席会议，街道、各社区与联建单位开展共驻共建活动
11	建立健全党支部工作联系点制度，落实在职党员“双报到、双服务、双评议”工作，推动领导干部常态化下沉基层开展联系指导
12	开展党建引领网格化治理工作，指导社区统筹网格内党建、社会保障、综合治理、应急管理、社会救助、城市管理等工作

序号	事项名称
13	负责本辖区基层党组织建设工作，持续推进党支部标准化、规范化建设，组织实施本级党组织换届选举工作及领导班子换届工作
14	对下级党组织的成立、撤销、调整、换届等工作进行指导和监督，对下级党组织负责人进行选拔、任命和报备
15	加强党员队伍建设，做好党员组织关系接转及流动党员管理工作，负责本街道党员的发展、教育、管理和服务及对党员党内关心关爱等工作
16	抓好基层党组织书记队伍建设，落实社区书记区级备案管理要求，选优配强基层党组织书记、党务工作者，做好社区任职大学生培养管理工作
17	做好街道领导班子和干部队伍建设、基层干部监督管理教育培训工作
18	落实党管人才政策，做好人才队伍建设、政策宣传及储备等工作
19	做好党费收缴、使用和管理的工作，规范党建经费及项目资金的使用管理，规范使用党徽党旗
20	组织开展志愿服务工作，开展各类志愿服务活动，做好志愿者队伍服务管理等工作
21	落实党代会代表任期制，做好代表推选及联络服务工作
22	做好街道党群服务阵地建设、管理与使用工作
23	做好新时代文明实践所（站）建设和管理，开展文明实践活动，发挥宣传宣讲作用
24	加强和改进思想政治工作，培育和践行社会主义核心价值观，推进精神文明建设和公民思想道德建设，加强新时代爱国主义教育和国防教育工作
25	指导本辖区“两企三新”党建工作，推动党的组织和党的工作有效覆盖
26	抓好基层团组织建设，组织开展团员教育管理工作，负责团组织建设、团费收缴和使用管理，组织开展团员青年志愿服务工作及维护青少年权益工作
27	加强基层妇联组织建设，开展家庭家教家风建设，维护妇女儿童合法权益，做好服务妇女儿童工作

序号	事项名称
28	加强基层工会组织建设，推进工人队伍管理，做好职工帮扶及工会经费的管理和使用工作
29	开展科普宣传活动，弘扬科学家精神，传播科学知识，提高公众科学素养
30	依托合江省政府旧址博物馆，东北银行钱币展览馆，西林公园，发展“红色文化圈”，推动红色文化传承
二、经济发展（6项）	
31	贯彻执行全区经济发展规划，搜集固定资产项目线索
32	开展包联领导干部入企走访，宣传惠企政策措施，建立政企互通渠道，畅通企业诉求解决路径
33	推进招商引资工作，强化落地项目的服务保障
34	落实优化营商环境各项政策，营造良好营商环境
35	加强街道政务诚信建设，建立公开承诺制度，推进信用信息归集共享，组织诚信宣传教育活动，逐步建立诚信档案
36	依托辖区金融机构优势，延伸金融服务触角，打造“惠企服务金融圈”
三、民生服务（15项）	
37	拓宽社区民主参与渠道，建立健全居民议事会、恳谈会、听证会等协商议事机制，推动社区事务共商共议
38	开展本辖区社会治理网格化服务管理，明确网格管理服务事项和工作职责，设置专职网格员岗位，做好网格员的管理、培训、考核等工作
39	指导居民委员会制定居民公约，负责居民自治章程、居民公约备案和执行监督
40	开展低收入人口申请受理，家庭经济状况调查、审核、认定、管理及违规领取最低生活保障金追缴、违规领取特困供养金追缴等工作

序号	事项名称
41	做好老年人权益保障及高龄津贴、贫困失能、半失能老年人护理补贴受理、生存认证、动态调整、关心关爱、政策宣传及贫困家庭失能老年人

序号	事项名称
五、生态环保（5项）	
55	加强生态环境保护相关政策法规的宣传教育
56	落实林长制，做好辖区森林资源生态保护，组织单位和居民开展义务植树活动
57	落实河长制，开展宣传教育、日常巡查，做好河岸线清理整治工作
58	做好动物防疫知识宣传教育
59	对自然资源局、水务局等部门反馈的卫片图斑进行核查
六、城乡建设（6项）	
60	对辖区内小区物业进行管理，指导成立业主委员会，对选举产生的业主委员会进行备案，监督业主大会和业主委员会履职、换届
61	指导社区依法依规组建物业管理委员会，推动物业管理委员会规范运行
62	按程序对物业维修基金的使用进行申请及管理，保障小区公共设施正常运行
63	统筹协调、监督管理本辖区物业管理活动，调解处理物业管理纠纷
64	组织做好辖区内生活垃圾分类宣传动员及清理工作
65	负责对未选聘物业服务企业的小区进行清理积雪及楼道杂物卫生等工作
七、文化和旅游（3项）	
66	开展全民健身及群众性文化活动，做好公共文化体育设施建设和管理工作，宣传推广文化体育活动

序号	事项名称
67	负责本辖区基层综合性文化服务工作，开展中华优秀传统文化传承等活动
68	加强文物保护宣传，开发和

序号	事项名称
80	负责国有资产管理，开展国有资产入账登记、保管、盘点、清查、处置等工作
81	负责街道权限范围内的“12345”政务服务便民热线反映问题的接收、转派、协调、处置等工作
82	落实街道层级政务服务事项梳理、认领、复用等工作，编制发布办事指南

配合履职事项清单

序号	事项名称	
----	------	--

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
8	文明创建工作	区委宣传部</		

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
14	全民科学素质提升工作			

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
三、				

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
24	文明祭祀工作			

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
28	基本养老保险参保管理工作			

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
80	卫片图斑整改工作			

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
85	爱国卫生工作	区卫健局		

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街道配合职责
102	对属地管辖区域事项进行核查工作			

上级部门回收事项清单

序号	事项名称
----	------

序号	事项名称	承接部门及履职方式
48	特殊药品待遇资格审核确认	

序号	事项名称	承接部门及履职方式
六、市场监管（2项）		